

黄淮学院第三次集中采购家具设备 项目

竞争性谈判文件

项目编号：ZRHN-2025-1017

采 购 人：黄淮学院

采购代理机构：中润（河南）项目管理有限公司

日 期：二零二五年十月

目 录

第一章	竞争性谈判公告
第二章	采购需求
第三章	供应商须知
	供应商须知前附表
	一. 说明
	二. 竞争性谈判文件
	三. 响应性文件的编制
	四. 响应性文件的递交
	五. 谈判
	六. 确定成交供应商
	七. 合同授予
第四章	采购合同主要条款
第五章	响应性文件格式

第一章 竞争性谈判公告

黄淮学院第三次集中采购家具设备项目竞争性谈判公告

项目概况

黄淮学院第三次集中采购家具设备项目的潜在供应商应在新点电子交易平台黄淮学院电子采购平台（<https://hhxy.etrading.cn/>）获取采购文件，并于2025年10月24日09点00分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况：

1. 项目编号：ZRHN-2025-1017
2. 项目名称：黄淮学院第三次集中采购家具设备项目
3. 采购方式：竞争性谈判
4. 预算金额：227947.00 元，
最高限价：227947.00 元。

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	ZRHN-2025-101 7A	黄淮学院第三次集中采购家具设备项目 A 包	176544.00	176544.00
2	ZRHN-2025-101 7B	黄淮学院第三次集中采购家具设备项目 B 包	51403.00	51403.00

5. 采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）
第三次集中采购家具设备，具体详见采购文件。
6. 合同履行期限：合同签订后 5 个工作日内。
7. 本项目是否接受联合体：否
8. 本项目是否专门面向中小企业采购：否

二、供应商的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目执行节能、环保、促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）等政府采购政策。

- 3、本项目的特定资格要求

（1） 供应商须是在中华人民共和国境内注册的企业法人，提供有效的营业

执照。

(2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供 2025 年 1 月以来任意 3 个月的企业完税凭证和企业社会保险缴纳证明材料；

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供 2024 年度经审计的财务报告，公司成立不足一年的，出具公司基本户开户银行的资信证明；

(4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供书面声明函）；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明函）；

(6) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；（查询时间为谈判公告发布日期之后）

(7) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一项目的谈判【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料（需包含企业基本信息、股东信息及股权变更信息）】；

(8) 本项目不接受联合体参加，不接受转包分包。

三、获取采购文件

1. 本项目实行网上发布电子版采购文件，不再出售纸质采购文件，采购文件售卖时间为：2025 年 10 月 21 日至 2025 年 10 月 23 日，每天 08:00 至 17:30，（北京时间，法定节假日除外），凡有意参加本项目的潜在投标人，请登陆新点电子交易平台黄淮学院电子采购平台（<https://hhxy.etrading.cn/>）并点击本项目进行报名和下载采购文件。（已在该系统注册过的投标人请登录系统下载采购文件，未在该系统注册过的投标人请先进行系统注册再下载采购文件）。

2、采购文件售价：300 元。

3、尚未办理企业 CA 数字证书的，可通过 <https://www.bqpoint.com/epbzt/index.html> 或手机各大应用商店搜索“新点标证通”下载 APP，注册登录后申领新点电子交易平台（黄淮学院电子采购平台）CA 数字证书，其与实体 CA 锁功能一致。办理之后登录“新点电子交易平台黄淮学院电子采购平台（<https://hhxy.etrading.cn/>）”进行绑定。

投标人也可选择去线下办理实体 CA 锁（**办理实体 CA 锁业务请拨打**

0371-96596/17838648654 咨询，办理地点：驻马店市文明路 1196 号公共资源交易中心 1F 大厅），已有实体 CA 锁的不用再办理。

四、响应文件提交

1、截止时间：2025 年 10 月 24 日 09 点 00 分（北京时间）

2、地点：电子投标文件通过新点电子交易平台-黄淮学院电子采购平台（<https://hhxy.etrading.cn/>）系统递交。

注：本项目不接受纸质投标文件方式递交。

五、开启

1、时间：2025 年 10 月 24 日 09 点 00 分（北京时间）。

2、地点：河南省驻马店市开源路 76 号黄淮学院北校区综合楼 217 室；投标人无需到开标会议现场，在会议开始前使用 CA 锁登陆新点不见面开标大厅（<http://js.etrading.cn/EpointBidOpening>）进入本项目进行开标。

六、发布公告的媒介及公告期限

本次公告在《新点电子交易平台》、《中国招标投标公共服务平台》及《黄淮学院国有资产管理处主页》上发布。公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目采用远程不见面开标，投标人登陆新点电子交易平台（<https://hhxy.etrading.cn/>），选择“投标人登陆”，选择“河南 CA”，左上角“主平台”打开选择“黄淮学院电子采购平台”，点选本项目进行报名和下载招标文件。

远程不见面开标：是指将传统的开标场所搬到网上，招标人、投标人只需登录网上不见面开标大厅，无需到投标会议现场参与即可进行投标活动。

2、新点电子交易平台黄淮学院电子采购平台（<https://hhxy.etrading.cn/>）网站首页的右下角办事指南中提供的有操作手册，投标人可以下载并根据操作手册提示进行报名、系统投标文件上传等相关操作。有关平台操作事宜，请拨打 4009280095-5 咨询新点电子交易平台专业客服人员，

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

采 购 人：黄淮学院

地 址：驻马店市开源路西段

联 系 人：赵老师

电 话：0396-2853959

2. 采购代理机构信息

代理机构：中润（河南）项目管理有限公司

地址：河南省驻马店市盘龙山路北段希尔顿欢朋酒店 10 层

联 系 人： 李女士

电 话：17703979997

3. 项目联系方式：

联 系 人： 赵老师

电 话：0396-2853150

第二章 采购需求

一、技术需求

黄淮学院第三次集中采购家具设备项目 A 包：

序号	货物名称	规格参数	单位	数量
1	电脑	1. 处理器：Intel 酷睿 13 代 i5 处理器 2. 内存：≥16G DDR4 内存，提供 2 个内存槽位； 3. 显卡：集成显卡 4. 声卡：集成声卡，不低于 3 个音频接口； 5. 硬盘：≥512G M.2 SSD+1T 硬盘，支持 SDD+HDD 双硬盘； 6. 网卡：集成 10/100/1000M 以太网卡 7. 扩展槽：≥1 个 PCI-E*16，≥1 个 PCI-E*1； 8. 键盘、鼠标：原厂防水键盘、抗菌鼠标 9. 接口：≥9 个 USB 接口，其中前置≥5 个 USB 3.2 接口（至少含 1 个 USB3.2 Type-C 接口），VGA 接口 1 个，HDMI 接口 1 个，1 个 RJ45 网口； 10. 电源：110V/220V 180W 高效节能电源； 11. 安全特性：USB 屏蔽技术，仅识别 USB 键盘、鼠标，无法识别 USB 读取设备，有效防止数据泄露 12. 显示器：≥24.5 英寸显示器（要求与主机同品牌），分辨率 1920*1080 13. 操作系统：原厂预装正版 Windows10 及其以上操作系统 14. 机箱：≤8.2L 机箱，可立可卧，配置顶置电源开关键； 15. 预装杀毒软件：产品拥有完全自主知识产权杀毒引擎，产品代码 100% 厂商掌握可控，防止产品后门等隐患 16. 服务：三年免费质保，提供第二自然日上门服务；	台	11
2	打印机	1、网络功能支持无线/有线网络打印 2、移动打印 WIFI（IEEE802.11b/g/n 端口），NFC 3、黑白打印速度≥28ppm 4、双面功能自动 5、打印分辨率≥1200×1200dpi 6、首页打印时间≥6.7 秒 7、月打印负荷大致 3 万页 8、复印速度≥28cpm 9、复印分辨率≥600×600dpi 10、光学分辨率黑白，平板：≥1200dpi；彩色，平板：600dpi；彩色和黑白，ADF：300dpi 11、介质尺寸 A4，A5，A6，B5(JIS) 12、自动供纸器支持，可进纸 35 页 13、打印、扫描、复印支持一键身份证双面复印。服务：三年免费质保，提供第二自然日上门服务；	台	5

3	碎纸机	1、碎纸碎状:颗粒; 2、粉碎尺寸:2×12mm; 3、保密等级:≥5级; 4、可碎物:纸张、PVC证卡、回形针; 5、单次入纸:6张(A4 70g/m²); 6、入口宽度:225 mm; 7、粉碎速度:≥2 m/min; 8、纸箱容积:≥16 L。	台	1
4	35 空调 (1.5 P)	1、额定制冷量(W): 3510(150-5250) 2、额定制热量(W): 5010(150-6790) 3、额定制冷功率(W): 800(75-1900) 4、额定制热功率(W): 1230(90-2141) 5、内机噪音 dB(A)静音档-高档): 18-35 6、外机噪音 dB(A): ≤51 7、循环风量(m³/h): 760 8、全年能源消耗效率:5.31 9、电辅热(W):1000 10、能效等级:一级 11、包含安装及辅材等 12、安装空调时如有旧空调需免费拆除旧机,如需加管、排线和安装插座,中标公司需免费提供并安装到位。 服务:三年免费质保,提供第二自然日上门服务;	台	10
5	72 柜机空调 (3P)	1、制冷量(w): 7210(900-9220) 2、制冷功率(w): 2090(300-3450) 3、制热量(w): 9710(900-12150) 4、制热功率(w): 3120(260-4270) 5、内机噪音 B(A): 22-46 6、外机噪音 dB(A): ≤56 7、循环风量: 1210 8、全年能源消耗效率: 4.42 9、电辅热(w):1800 10、能效等级:一级节能 11、包含安装及辅材等 12、安装空调时如有旧空调需免费拆除旧机。如需加管、排线和安装插座,中标公司需免费提供并安装到位。 服务:三年免费质保,提供第二自然日上门服务;	台	8
6	空调管		米	60

7	冰箱	1、能效等级：2级 2、类别：两门 3、面板颜色：星辉银 4、面板材质：钣金 5、总容量（L）：202 6、冷冻室（L）：72 7、变温室（L）：27 8、冷藏室（L）：103L 9、制冷方式：风冷 10、控制方式：机械 11、按键方式：旋钮 12、尺寸含把手及电源线（深×宽×高 mm）：578×525×1560 13、冷冻能力（kg/12h）：2.5 14、额定电压/频率：220V/50Hz 15、综合耗电量（kW·h/24h）：0.66 16、压缩机类型：定频 17、噪音值 dB(A)：38	台	6
8	微波炉	1、功能：微烤一体机 2、能效等级：一级节能 3、容积：20L 4、额定电压/频率：220V-50Hz 5、额定输入功率：1250W 6、微波输出功率：800W 7、微波工作频率：2450MHz 8、烧烤功率：850W 9、外形尺寸（宽×深×高）：459×361×281mm 10、腔腔尺寸（宽×深×高）：315×325×181mm 11、认证：CCC	台	6

黄淮学院第三次集中采购家具设备项目 B 包：

序号	货物名称	图片	规格参数	单位	数量
1	办公桌（1.4 米）		1、尺寸 1400*800*760 mm. 采用优质橡胶木框架，桌面厚度：70mm，箱体板厚 15mm，采用优质橡胶木，质地均匀而又紧密，结构坚固，承重力强； 2、颜色：胡桃色，木纹美观独特，具有极强的装饰效果； 3、基材：优质绿色环保产品,含水率 6.4%，密度 0.72g/cm³，甲醛释放量 4.8mg/100g。 4、油漆：面漆采用 PU 聚脂漆,底漆采用 PE 不饱和树，甲苯、二甲苯、乙苯含量总和 18.0%，符合国家环保要求。 5、优质五金配件	张	2
2	办公桌（1.6 米）		1、尺寸 1600*800*760 mm. 采用优质橡胶木框架，桌面厚度：70mm，箱体板厚 15mm，采用优质橡胶木，质地均匀而又紧密，结构坚固，承重力强； 2、颜色：胡桃色，木纹美观独特，具有极强的装饰效果； 3、基材：优质绿色环保产品,含水率 6.4%，密度 0.72g/cm³，甲醛释放量 4.8mg/100g。 4、油漆：面漆采用 PU 聚脂漆,底漆采用 PE 不饱和树，甲苯、二甲苯、乙苯含量总和 18.0%，符合国家环保要求。 5、优质五金配件	张	5

3	办公椅		1、深胡桃色 2、面材：优质西皮饰面。 3、框架：整体实木框架 4、基材：50#高弹定型海绵 高 0.9 米*宽 0.45*深 0.46 米	把	5
4	会议椅 965*550*490		1. 椅背:钢制拉丝网背, 后背框架使用 1.2 厚方管支撑正面覆盖双层透气网过, 12 万次拉背测试; 2. 背网:福祥品牌涤纶网布, 色彩鲜艳不褪色, 韧性抗拉性强, 耐磨损, 透气性强。 3. 海绵:45 密度 55MM 厚高回弹海绵; 4. 木板: 采用 9 层足 12MM 加厚环保板; 5. 弓形架: 钢架 1.2 厚电镀架, 外部采用电镀精抛防锈处理.	把	33

5	单人办公位 8 人 位两组（每组 4 人 位）		单人：1400*1400*1100 mm 高 1. 材质：采用优质氧化铝合金型材，接头外观是磨砂白铝合金边框. 做工精细美观，铝合金宽度是 30mm 厚度有 1mm. 侧板支撑为 15mm 立板。 配置：屏风与屏风之间的连接方式可分为一字连接、L 形连接、Y 字连接、T 字连十字形连接，多种异性字体连接等，屏风内部采用环保板材，饰面是经过高温挤压而成颜色多款，色泽亮丽，格调高雅，肉眼无色差，经防污处理，同时防火板面料具备防火、阻燃、易清洁、耐磨等特性。屏风带玻璃，可选条砂玻璃、白玻璃、磨砂带布纹玻璃等。 2、屏风桌面材质说明 基材：桌面基材采用刚木相结合颗粒板，绿色环保、达到国家 E1 级环保标准。 贴面：采用尽快防火。封边必须采用德国豪迈封边机。整体要求防火耐磨抗划痕 封边：使用与贴面颜色相同的封边条 3. 活动柜材质说明 主要五金配件采用三节导轨优质五金配件，满足强弱电的需要。来回开关达到 30 万次。	位	8
---	-------------------------------	---	--	---	---

6	分体二节文件柜		1. 规格：每节 850*360*390 mm 2. 厚度$\geq 0.8\text{mm}$ 厚冷轧板材冷轧钢板, 粉末静电喷涂, 焊接牢固洗除锈, 锌洗磷化后粉末喷涂. 防护性好附着力强, 表面静电粉末喷塑环保无毒害。 3. 每节分两层, 对开门。	节	2
7	会议桌 (2400*1200)		1、基材：采用 2.5cm 环保优质三聚氰胺板, 刨花板内材, 符合国际 E1 级环保标准, 含水率$\leq 9\%$, 经防潮、防虫、防腐处理, 抗弯力强, 不易变形; 2、封边：2mm 厚 PVC 封边。采用高温封边热熔胶, 经全自动封边机热压与板材粘连无丝无缝, 在不同地区气温、湿度的变化中不受影响, 能长期不变形、不开裂; 3、封边胶：采用高温封边热熔胶, 热稳定好, 抗高低温性能好; 颜色可根据使用部门的要求进行更换。 4、贴面胶：采用环保胶水, 符合国际 E1 级环保标准; 5、五金钢架：采用一级冷轧钢管$\geq 1.2\text{mm}$ 6、甲醛释放量：$\leq 0.124\text{mg} / \text{m}^3$	张	1

8	会议桌 (2800*1200)		1、基材：采用 2.5cm 环保优质三聚氰胺板，刨花板内材，符合国际 E1 级环保标准，含水率$\leq 9\%$，经防潮、防虫、防腐处理，抗弯力强，不易变形； 2、封边：2mm 厚 PVC 封边。采用高温封边热熔胶，经全自动封边机热压与板材粘连无丝无缝，在不同地区气温、湿度的变化中不受影响，能长期不变形、不开裂； 3、封边胶：采用高温封边热熔胶，热稳定好，抗高低温性能好；颜色可根据使用部门的要求进行更换。 4、贴面胶：采用环保胶水，符合国际 E1 级环保标准； 5、五金钢架：采用一级冷轧钢管$\geq 1.2\text{mm}$ 6、甲醛释放量：$\leq 0.124\text{mg} / \text{m}^3$	张	1
9	茶水柜		1、尺寸 1200*420*850 mm 2、基材：采用优质中密度纤维板，优质环保产品，甲醛含量$\leq 1.0\text{mg/L}$； 3、油漆：采用优质绿色环保油漆，UV 环保涂装。油漆工艺采用三底五面；达到环保标准，油漆硬度为 2H，光泽均匀，硬度高，抗刮性强，不褪色； 4、五金配件：优质合页，连接件。	组	1

10	茶几（600*600）		1、方几尺寸：600mm*600mm*470mm 2、贴面用材:采用 0.6mm 胡桃木皮，材质坚硬钢性强，含水率低于 9%，经防腐防虫防潮等技术处理； 3、封边用材:与贴面用材种类相同的胡桃木皮， 4、基材:采用优质密度板，优质环保产品，甲醛含量$\leq 1.0\text{mg/L}$； 5、油漆:采用体质绿色环保油漆，UV 环保涂装。油漆工艺采用三底五面;达到环保标准,油漆硬度为 2H，光泽均匀，硬度高，抗刮性强，不褪色。	张	1
11	单人沙发		1、面料：采用优质西皮，经防虫、防腐、分层、鞣制等数十道专业工序处理，耐磨性强、透气性好； 2、海棉：高密度海棉，阻燃处理（CM 成型座棉），密度 35kg/m^3 以上，保证坐感的舒适，回弹率高； 3、框架：框架主体采用榫结构，充分保证沙发结构稳固性。进口木种，不易变形干裂，纹理清晰，油漆效果好； 4、打底：进口高弹力蛇形弹簧和弹性绷带的交叉网编结构，具有优良的承载能力和弹性均衡性能。弹性大小可以通过调整蛇簧和绷带的松紧度来调节； 5、胶水：环保热熔胶，粘接性能好、抗吸塑性能强、环保型高温胶；优质绿色环保产品,甲醛释放量小于 0.12mg/m^3。	组	2

12	三人位沙发 (1900*800)		1、面料：采用优质西皮，经防虫、防腐、分层、鞣制等数十道专业工序处理，耐磨性强、透气性好； 2、海棉：高密度海棉，阻燃处理（CM 成型座棉），密度 35kg/m³ 以上，保证坐感的舒适，回弹率高； 3、框架：框架主体采用榫结构，充分保证沙发结构稳固性。进口木种，不易变形干裂，纹理清晰，油漆效果好； 4、打底：进口高弹力蛇形弹簧和弹性绷带的交叉网编结构，具有优良的承载能力和弹性均衡性能。弹性大小可以通过调整蛇簧和绷带的松紧度来调节； 5、胶水：环保热熔胶，粘接性能好、抗吸塑性能强、环保型高温胶；优质绿色环保产品，甲醛释放量小于 0.12mg/m³。	组	1
13	文件柜文件柜 1800*850*390		≥0.8mm 加厚冷轧钢板，粉末静电喷涂，焊接牢固除锈，锌洗磷化后粉末喷涂。防护性好附着力强，表面静电粉末喷塑环保无毒害；0 甲醛，更环保	组	11

14	铁皮更衣柜 (1800*850*420)		≥0.8mm 加厚冷轧钢板, 粉末静电喷涂, 焊接牢洗除锈, 锌洗磷化后粉末喷涂, 防护性好附着力强, 表面静电粉末喷塑环保无毒害;	组	1
----	-------------------------	---	--	---	---

二、商务要求

质保期	参数中有质保期有要求的，按参数质保期执行，参数中没有质保期的按照国家规定执行，国家没有规定的质保期不低于 24 个月。
验收方法及方案	验收标准：满足采购需求，所供货物符合招标要求，货物数量与技术参数与合同一致，能按期完成供货。 验收方法及方案：由采购单位组织验收
质量标准	以国家标准为准，无国家标准的以行业标准为准。
售后技术服务要求和其他要求	1、为保障货物品质，供货商需提供针对本项目的售后服务承诺函、技术参数证明文件。 2、所有设备包含安装调试，所有供货商品需与响应技术参数、规格型号完全一致。 3、安装、调试完成后能正常使用且满足采购人的要求。 4、如果合同标的物运输和安装调试过程中造成短缺、损坏，成交供应商应及时安排换货，以保证合同标的物安装调试的成功完成，换货的相关费用由成交供应商承担。
签订合同时间、交货时间及地点	签订合同时间：成交通知书发出之日起 2 个工作日内。 交货时间要求：合同签订后 5 个工作日内。 地点：采购人指定地点。
售后服务保障或维修响应时间要求	1、在质保期内，凡正常使用出现故障，成交供应商应提供免费维修，并负担维修过程中的费用，在质保期内，凡正常使用出现质量问题，成交供应商应无条件免费更换新的货物，由此产生的费用由成交供应商自行承担。 2、成交供应商应保证接到采购人通知后在 2 小时内到达甲方现场，24 小时内解除故障。若在规定响应时间内无法解除故障，应提供免费备用货物或设备，保证不因为供方设备问题影响需方使用。
付款方式	按合同约定，验收合格后支付合同金额的 100 %。

三、采购人对项目的特殊要求及说明

采购人的特殊要求及说明理由	1、本项目不收履约保证金。 2、本项目不接受联合体。 3、授权谈判小组直接确定成交供应商和成交候选供应商。 4、是否专门面向中小企业采购：否 5、本项目是否要求以联合体形式参加或者合同分包：否 6、依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)的规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。 7、采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：工业。
---------------	--

第三章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容、要求
1	1.1 项目名称：黄淮学院第三次集中采购家具设备项目 1.2 采购人名称：黄淮学院 1.3 项目内容：黄淮学院第三次集中采购家具设备项目，具体内容等详见采购需求。 1.4 项目编号：详见竞争性谈判公告
2	合格供应商：具备竞争性谈判公告第二项“供应商资格条件”规定的条件。
3	谈判报价及费用： 3.1 本次谈判应以人民币报价。 3.2 供应商的最后一轮报价均超过采购预算，采购人不能支付的，本项目谈判废止。 3.3 招标代理服务费参照《招标代理服务收费指导意见》豫招协[2023]002 号的规定向成交供应商收取招标代理服务费。
4	现场踏勘或标前答疑：本项目不组织现场踏勘或标前答疑会。
6	响应性文件组成：加密版电子响应性文件
7	递交响应性文件截止时间及地点：详见竞争性谈判公告。
8	谈判时间及地点：详见竞争性谈判公告。
9	评定办法：本次谈判在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以供应商最后一轮报价按政府采购相关规定调整后的最终评定价最低的供应商作为成交供应商。
10	成交公告及成交通知书：由采购人授权谈判小组直接确定成交供应商和成交候选供应商。谈判结束后，采购代理机构在相关媒体上发布成交公告。同时向成交供应商发出成交通知书。
11	谈判保证金交纳与退还：无
12	签订合同：成交通知书发出之日起 2 个工作日内。

13	履约保证金的收取及退还：不收取。
14	采购资金来源：财政性资金
15	付款方式：详见第二章采购需求第二项商务要求。
16	响应性文件有效期：递交响应性文件截止期结束后 60 日。成交供应商的响应性文件是合同的组成部分,有效期至合同完全履行止。
19	本项目使用远程不见面交易的模式。供应商应于提交响应文件截止时间前将加密电子响应性文件在新点电子交易平台-黄淮学院电子采购平台 (https://hhxy.etrading.cn/) 加密上传,逾期上传谈判将被拒绝。
20	供应商注册： 1、供应商首先通过“新点电子交易平台-黄淮学院电子采购平台 (https://hhxy.etrading.cn/)”网站“投标人登陆”版块进行交易主体注册,然后按网站指导填报企业信息和上传有关资料的扫描件,完善诚信库信息,自行核验通过。 2、尚未办理企业 CA 数字证书的,可通过 https://www.bqpoint.com/epbzt/index.html 或手机各大应用商店搜索“新点标证通”下载 APP,注册登录后申领新点电子交易平台(黄淮学院电子采购平台)CA 数字证书,其与实体 CA 锁功能一致。办理之后登录“新点电子交易平台黄淮学院电子采购平台 (https://hhxy.etrading.cn/)”进行绑定。 投标人也可选择去线下办理实体 CA 锁(办理实体 CA 锁业务请拨打 0371-96596/17838648654 咨询,办理地点:驻马店市文明路 1196 号公共资源交易中心 1F 大厅),已有实体 CA 锁的不用再办理。
21	谈判文件下载： 凡有意参加谈判者,登录新点电子交易平台-黄淮学院电子采购平台网站进行网上下载谈判文件。供应商未按规定在网上下载谈判文件的,其谈判将被拒绝。
22	响应性文件制作： 1、供应商通过“新点电子交易平台-黄淮学院电子采购平台 (https://hhxy.etrading.cn/)”网站“办事指南”下载“新点电子交易平台专用投标文件制作软件”,用此软件制作电子响应文件。 2 供应商须在响应性文件递交截止时间前制作并提交:加密的电子响应性文件,应在响应性文件截止时间前通过“新点电子交易平台-黄淮学院电子采购平台

	(https://hhxy.etrading.cn/) ” 电子交易平台内上传； 3、供应商在编制电子响应文件时，生成后的电子响应文件须按采购文件的要求完成电子签字并盖章。无法直接完成电子签字或盖章的响应文件格式内容，供应商须将盖章签字后的扫描图片替换到相应格式中。 4、谈判文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应性文件内，严格按照本项目谈判文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应性文件被拒绝的风险。 5、响应性文件以外的任何资料采购人和采购机构将拒收。 6、电子响应性文件制作流程，可参考黄淮学院电子采购平台网站首页办事指南“投标文件的制作与上传指南” (https://hhxy.etrading.cn/uploadfile/9f4b7274-0493-4ddf-9389-38af6378caf0/%E6%8A%95%E6%A0%87%E6%96%87%E4%BB%B6%E5%88%B6%E4%BD%9C%E4%B8%8E%E4%B8%8A%E4%BC%A0%E6%8C%87%E5%8D%97.docx)
23	谈判文件的澄清与变更： 1、采购人、采购机构对已发出的谈判文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为谈判文件的组成部分。采购机构将通过网站“变更公告”和“答疑文件”告知供应商。各供应商须下载谈判文件和最新的答疑文件，以此编制响应性文件。 2、因新点电子交易平台在开标前具有保密性，供应商在谈判文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。
24	开启（解密）： 1、谈判当日，供应商无需到达开标现场，仅需在任意地点使用企业 CA 密钥登入新点不见面开标大厅 (http://js.etrading.cn/EpoinBidOpening) 及相应的配套硬件设备（摄像头、话筒、麦克风等）参加开标会议。 2、解密时，供应商必须使用能正确解密响应性文件的 CA 密钥在规定的时间内（30 分钟）内完成远程解密，因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时，视为供应商撤销其响应性文件，系统内响应性文件将被退回；因招标人原因或网上谈判平台发生故障，导致供应商无法按时完成响应性文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况报请批准后相应延迟解密时间或调整开、评标时间。 3、远程开标前，供应商务必在“新点电子交易平台-黄淮学院电子采购平台”响应性文件上传模块中使用“模拟解密”功能，验证本机远程自助解密环境。

	如开标解密时出现无法解密的情况,及时联系平台客服处理(4009280095 转 5) 4、特别提醒: 因新点不见面交易系统对网络带宽及硬件要求相对较高的功能,故供应商在参与使用不见面交易系统开标的项目时,需确认是否满足如下要求: (1) 网络要求:网络带宽 4M 以上。 (2) 硬件要求:电脑要求内存 4G 及以上,且需配套网络摄像头、麦克风、音箱等,并确保其均能正常运转。操作系统要求 Windows7 及以上,IE 浏览器 IE11 及以上。 (3) 人员要求:对于参与新点不见面交易系统开标的供应商,要求能熟练掌握电脑基础操作。
27	解释:构成本竞争性谈判文件的各个组成文件应互为解释,互为说明;如有不明确或不一致,构成合同文件组成内容的,以合同文件约定内容为准;除竞争性谈判文件中有特殊规定外,仅适用于谈判阶段的规定,按竞争性谈判公告、供应商须知、响应性文件格式的先后顺序解释;同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的,以编排顺序在后者为准;当竞争性谈判文件与竞争性谈判文件的澄清、修改或补充通知就同一内容的表述不一致时,以最后发出的书面文件为准。合同文件约定或后者明显错误的除外。 按本款前述规定仍不能形成结论的,由采购人(或采购代理机构)负责解释。
28	1、投标人操作手册(包括投标人登陆、报名、文件递交、开标等)下载地址: https://hhxy.etrading.cn/uploadfile/715d1101-aa9e-4772-b498-136e985ec0cb/%E9%80%9A%E7%94%A8%E4%B8%93%E5%8C%BA%E6%8A%95%E6%A0%87%E4%BA%BA%E6%93%8D%E4%BD%9C%E6%89%8B%E5%86%8C.docx 2、电子响应性文件制作流程下载地址: https://hhxy.etrading.cn/uploadfile/9f4b7274-0493-4ddf-9389-38af6378caf0/%E6%8A%95%E6%A0%87%E6%96%87%E4%BB%B6%E5%88%B6%E4%BD%9C%E4%B8%8E%E4%B8%8A%E4%BC%A0%E6%8C%87%E5%8D%97.docx 3、新点电子交易平台黄淮学院电子采购平台(https://hhxy.etrading.cn/)网站首页的右下角办事指南中提供的有操作手册,投标人可以下载并根据操作手册提示进行报名、系统投标文件上传等相关操作。 4、投标人有关平台操作事宜的疑问,请拨打 4009280095-5 咨询新点电子交易平台专业客服人员,

29	本项目若含有政府强制采购节能产品目录内产品, 供应商须选用节能产品。(对于强制采购的节能产品必须提供节能认证证明材料)
----	---

一 说 明

1. 适用范围

本竞争性谈判文件仅适用于竞争性谈判公告中所叙述货物及相关服务采购。

2. 定义

2.1 “采购人”“招标人”系指本次采购项目的业主方。

2.2 “采购代理机构”系指本次采购项目活动组织方。

2.3 “供应商”“投标人”系指下载了本竞争性谈判文件, 且已经提交本次响应性文件的企业单位或服务组织。

2.4 “供应商代表”系指代表供应商参加本次谈判活动的供应商的法定代表人或其委托代理人。

2.5 “货物”系指供应商按竞争性谈判文件规定向采购人提供的一切产品、设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

2.6 “相关服务”系指采购文件规定供应商须承担的与本次采购货物相关的安装、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

2.7 “响应性文件有效期”系指本次采购项目递交响应性文件截止期结束后 60 日。成交供应商的响应性文件是合同的组成部分, 有效期至合同完全履行止。

3. 采购预算

本次采购预算及包最高限价详见竞争性谈判公告。供应商投标报价超过包最高限价的, 其投标无效。

4. 供应商应提交的证明文件

(1) 供应商须是在中华人民共和国境内注册的企业法人, 提供有效的营业执照。

(2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录, 提供 2025 年 1 月以来任意 3 个月的企业完税凭证和企业社会保险缴纳证明材料;

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度, 提供 2024 年度经审计的

财务报告，公司成立不足一年的，出具公司基本户开户银行的资信证明；

(4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供书面声明函）；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明函）；

(6) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；（查询时间为谈判公告发布日期之后）

(7) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一项目的谈判【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料（需包含企业基本信息、股东信息及股权变更信息）】；

(8) 法定代表人本人参加谈判的，提供法定代表人身份证明（格式见第五章附件7）；法定代表人委托代理人参加谈判的，提供法定代表人授权书和委托代理人的身份证（格式见第五章附件8）。

注：以上为必须提供的材料。以上材料扫描件附响应性文件内。

5. 谈判费用

不论谈判结果如何，供应商均应自行承担所有与谈判有关的全部费用。

6. 联合体参加谈判

本项目不接受联合体。

7. 转包与分包

7.1 本项目不允许采取转包方式履行合同。

7.2 本项目不允许采取分包方式履行合同。

8. 特别说明：

8.1 供应商参加谈判所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。

8.2 供应商代表只能接受一个供应商的委托参加谈判。

8.3 《政府采购法》第二十二条第五款“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”，“重大违法记录”是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

8.4 供应商在谈判活动中提供虚假材料或从事其他违法活动的,其响应无效,由相关部门查处。

8.5 关联企业参加谈判

8.5.1 本谈判文件所称关联企业,是指存在关联关系的企业。“关联关系”的界定适用《中华人民共和国公司法》第二百一十七条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条之规定。

8.5.2 关联企业中,同一个法定代表人的两个及两个以上法人,母公司、全资子公司及其控股公司,都不得同时参加谈判活动。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的谈判活动。一经发现,将导致谈判同时被拒绝。

8.5.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9. 质疑和投诉

9.1 供应商认为竞争性谈判文件使自己的合法权益受到损害的,应在递交响应性文件截止时间 2 日之前提出质疑;供应商对谈判过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的,应当在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内提出质疑。供应商对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或采购人或采购代理机构未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门投诉。

9.2 供应商在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购环节的质疑。质疑、投诉应当采用书面形式,按照财政部 94 号令《政府采购质疑和投诉办法》的规定书写,质疑书、投诉书均应明确阐述竞争性谈判文件、谈判过程和谈判结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容,提供相关事实、依据和证据及其来源或线索,便于有关单位调查、答复和处理。

9.3 不符合谈判文件和相关法律法规要求的质疑函应在法定质疑期内及时补充完整,否则作质疑不成立处理。

10. 供应商的风险

供应商没有按照竞争性谈判文件要求提供全部资料,或者供应商没有对谈判文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险,并可能导致其响应被拒绝。

二 竞争性谈判文件

11. 竞争性谈判文件的构成。本竞争性谈判文件由以下部分组成：

11.1 竞争性谈判公告

11.2 采购需求

11.3 供应商须知

11.4 采购合同主要条款

11.5 响应性文件格式

12. 竞争性谈判文件的澄清与修改

12.1 采购代理机构对已发出的竞争性谈判文件进行必要澄清、修改或补充的，应当在竞争性谈判文件要求提交响应性文件截止时间 3 个工作日（如至原定截止时间不足 3 个工作日，则需延长谈判开始时间，谈判文件发售时间、递交样品截止时间等可以相应延长）前，在发布谈判公告的媒体上发布更正公告。竞争性谈判文件公示期间对竞争性谈判文件进行的澄清、修改或补充不受上述限制。

12.2 竞争性谈判文件澄清、修改或补充的内容为竞争性谈判文件的组成部分。

12.3 竞争性谈判文件的澄清、修改或补充都应通过本代理机构以法定形式发布。采购人未通过本代理机构对竞争性谈判文件进行的澄清、修改或补充无效，谈判时不予认可。

12.4 采购代理机构可以视采购具体情况延长递交响应性文件截止时间和开始谈判时间，但至少应当在竞争性谈判文件要求提交响应性文件的截止时间 3 个工作日前，将在发布谈判公告的媒体上发布更正公告。

三 响应性文件的编制

13. 要求

13.1 供应商应仔细阅读竞争性谈判文件的所有内容，按照竞争性谈判文件提供的格式编写响应性文件，不得缺少或留空任何竞争性谈判文件要求填写的表格或提交的资料。竞争性谈判文件提供格式的按格式填列，未提供格式的可自行拟定。响应性文件应对竞争性谈判文件的要求作出实质性响应（包括供应商资格要求、技术需求、商务要求和谈判文件中对响应的要求），供应商对所提供的全部资料的合法性、真实性负责。

13.2 供应商应完整签署响应性文件格式附件中《竞争性谈判响应书》和《抵制商业贿赂承诺》，不得随意增减或修改内容。否则视为对竞争性谈判文件未作出实质性响应。

14. 响应性文件的语言和计量单位

14.1 响应性文件以及供应商与采购人、代理机构就有关谈判事宜的所有来往函电均应使用简体中文书写。

14.2 关于计量单位，竞争性谈判文件已有明确规定的，使用竞争性谈判文件规定的计量单位；竞争性谈判文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。否则视为对竞争性谈判文件未作出实质性响应。

14.3 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时谈判小组可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

15. 响应性文件的组成。响应性文件应包括下列部分：

- 15.1 竞争性谈判响应书
- 15.2 初次报价一览表
- 15.3 初次报价明细表
- 15.4 技术响应表
- 15.5 商务响应表
- 15.6 法定代表人身份证明
- 15.7 法定代表人授权书
- 15.8 证明文件
- 15.9 抵制商业贿赂承诺

16. 响应性文件有效期

16.1 响应性文件从竞争性谈判公告所规定的递交响应性文件截止期之后开始生效，在供应商须知前附表第 16 项所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其响应性文件被拒绝。成交供应商的响应性文件有效期至合同完全履行止。

16.2 特殊情况下采购代理机构可于响应性文件有效期满之前书面要求供应商同意延长有效期，供应商应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答

复。供应商可以拒绝上述要求。供应商答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应性文件。

17. 谈判报价

17.1 所有谈判报价均以人民币元为计算单位。供应商的报价为交货地点交货价格，包括货物、随配附件、备品备件、工具、厂家赠品、运抵指定交货地点费用、保险费、安装调试费、服务费、售后服务、税金及其他所有费用的总和，包括采购项目未考虑的但项目实施过程中必要的费用，及采购项目履行过程中所需的而谈判文件中未列出的相关辅助材料和费用。

17.2 供应商要按初次报价一览表、初次报价明细表的内容填写。

18. 谈判保证金

无

19. 响应性文件的签署

19.1 供应商应按本竞争性谈判文件规定的格式和顺序编制响应性文件。除了响应性文件封面以外，每个页面都要在明显位置编制页码，按流水顺序填写，字迹必须清晰可认，响应性文件的目录必须编序。响应性文件内容不完整、编排混乱导致被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由供应商负责。

19.2 加密的电子响应性文件是根据“新点电子交易平台-黄淮学院电子采购平台”下载的电子竞争性谈判文件，制作生成的加密版响应性文件；

19.3 响应性文件应按竞争性谈判文件的要求签字、盖公章。

19.4 供应商应提交证明其拟供货物符合竞争性谈判文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据。

19.5 供应商在编制电子响应性文件时，根据竞争性谈判文件的要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作。生成电子响应性文件时，只能用本单位的企业 CA 密钥。生成后的电子响应性文件须按竞争性谈判文件的格式要求完成电子签字或盖章。

19.6 全套响应性文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正供应商造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由供应商代表签署证明或加盖公章，但非供应商出具的材料，供应商改动无效。

19.7 未按本须知规定的格式填写响应性文件或响应性文件字迹模糊不清,导致谈判小组无法认定是否实质性响应竞争性谈判文件的,其响应性文件将被作为无效响应性文件。

四 响应性文件的递交

20. 响应性文件的加密

21.1 供应商应在递交响应性文件截止时间前对上传的电子响应性文件进行加密。

21. 响应性文件的上传、递交

21.1 供应商应在递交响应性文件截止时间前上传加密的电子响应性文件。

22. 响应性文件的修改和撤回

22.1 在供应商须知前附表规定的响应性文件递交截止时间前,供应商可以多次修改或撤回已递交的响应性文件,最终响应性文件以响应性截止时间前完成上传至新点电子交易平台-黄淮学院电子采购平台系统最后一份响应性文件为准。

22.2 供应商在递交谈判响应文件截止期后不得修改、撤回响应性文件。供应商在递交竞争性谈判文件截止时间后修改响应性文件的,将被拒绝接受。

22.3 供应商有下列情形之一的,采购代理机构将拒绝接受其响应性文件:

22.3.1 在竞争性谈判文件规定的递交响应性文件截止时间之后上传、递交响应性文件的。

22.3.3 未下载竞争性谈判文件参加谈判的。

五 谈判

23. 组建谈判小组

采购代理机构根据采购项目的特点依法组建谈判小组。谈判小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成,成员为__3__人(成员由3人以上单数组成。达到公开招标限额标准而采取竞争性谈判采购方式的采购项目,成员人数应为5人以上单数。其中:技术、经济等方面的专家不能少于谈判小组成员的2/3。采购人代表不得担任谈判小组组长)。

24. 响应性文件的初审

24.1 谈判小组会将对响应性文件进行检查，以确定响应性文件是否完整、有无计算上的错误、是否已正确签署等。响应性文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

初次报价一览表的内容与初次报价明细表的内容不一致的，以初次报价一览表为准；大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，除非谈判小组认为单价有明显的小数点错误，此时应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应性文件的解释发生异议的，以中文文本为准。上述修正错误的原则及方法调整或修正响应性文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其响应性文件将被作为无效响应。

24.2 资格性检查和符合性检查。

24.2.1 资格性检查。谈判小组将依据响应性文件按竞争性谈判公告第二项所述的资格标准和竞争性谈判文件第三章“4. 供应商应提交的证明文件”对供应商进行资格审查，以确定其是否具备谈判资格。如果供应商不具备资格、不满足竞争性谈判文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全，将被视为未实质性响应竞争性谈判文件。

24.2.2 符合性检查。谈判小组将从响应性文件的有效性、完整性和对竞争性谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对竞争性谈判文件的实质性要求作出响应。实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行。（2）实质性违背竞争性谈判文件，限制了采购人的权利。（3）不公正地影响了其它作出实质性响应的供应商的竞争地位。对没有实质性响应竞争性谈判文件的供应商，将不进入下一阶段谈判。凡有下列情况之一者，其响应性文件也将被视为未实质性响应竞争性谈判文件：

- (1) 响应性文件未按规定签字、盖章的。
- (2) 供应商代表未能出具有效身份证明，或与身份不符的。
- (3) 资格证明文件不全的，或不符合竞争性谈判文件标明的资格要求的。
- (4) 响应性文件有效期、合同履行期限、质量等不满足竞争性谈判文件要求的。
- (5) 任何 1 项功能或技术指标低于采购需求的。
- (6) 未按竞争性谈判文件提供的格式填列、项目不齐全或内容虚假的。

(7)响应性文件的实质性内容未使用中文表述，或意思表述不明确，或前后矛盾，或使用计量单位不符合竞争性谈判文件要求的。

(8)响应性文件的关键内容字迹模糊、无法辨认，或响应性文件中经修正的内容字迹模糊无法辨认，或修改处未按规定签名盖章的。

(9)不符合竞争性谈判文件中规定的其它实质性条款。

谈判小组将拒绝被确定为没有实质性响应竞争性谈判文件的响应性文件。谈判小组决定供应商是否实质性响应竞争性谈判文件只根据响应性文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

24.2.3 对资格性检查和符合性检查不合格的供应商，将现场告知。

24.3 在评审过程中，谈判小组发现供应商有下列情形之一的，视为供应商相互串通。具体表现形式如下：

24.3.1 不同供应商的响应性文件异常一致的。

24.3.2 不同供应商的响应性文件由同一单位或个人编制的。

24.3.4 不同供应商的响应性文件载明的项目管理成员为同一人的。

24.3.5 不同供应商的响应性文件相互混装的。

24.3.6 不同供应商授权同一人作为供应商代表的。

24.3.7 有证据证明供应商与采购人、采购代理机构或其他供应商串通的其他情形的。

24.3.8 谈判小组认定的其他串通情形。

25. 响应性文件的澄清

对响应性文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以书面形式要求供应商作出必要的澄清。供应商的澄清应当在谈判小组规定的时间内以书面形式作出，由供应商代表签字。但澄清事项不得超出响应性文件的范围，不得实质性改变响应性文件的内容，不得通过澄清等方式对供应商实行差别对待。谈判小组不得接受供应商主动提出的澄清和解释。

26. 谈判

26.1 对资格性检查和符合性检查合格的供应商，进入本次谈判程序。

26.3 本次谈判通过网上交易系统进行 2 轮次（不超过 3 轮次）报价，并给予每个通过初步评审的供应商相同的机会。响应文件报价为第一轮报价，以后轮次报价不得高于上一轮次报价（除谈判文件有实质性变动外），否则将被视为未实质性响应竞争性谈判文件。本项目使用远程不见面交易的模式，谈判二次报

价为线上报价。谈判二次报价是由谈判小组在线上发起，供应商需及时关注系统是否可以二次报价。供应商应在规定的时限内将二次报价提交给谈判小组，谈判报价以供应商的最后一轮次报价为准。

26.4 在确定成交供应商之前，谈判小组认为排在前面的成交候选人的最低报价或某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。不能合理说明并提供相关证明材料的，谈判小组可以取消该供应商的成交候选人资格，按顺序由排在后面的供应商递补，以此类推。

27. 谈判过程及保密原则

27.1 凡与本次谈判有关人员对于属于审查、澄清、评价和谈判中的有关资料等，均不得向供应商或其他人员透露。否则，将按有关规定追究相关人员的责任。

27.2 在谈判期间，供应商试图影响或干预评审的任何行为，将导致其丧失参加谈判的资格，并承担相应的法律责任。

六 确定成交供应商

28. 成交原则

本次谈判将按照最低评标价法确定成交供应商，即在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以供应商最后一轮报价按政府采购相关规定调整后的最终评定价作为成交供应商的依据，按最终评定价由低到高排列。最终评定价相同的，按最后一轮报价由低到高排列。最终评定价与最后一轮的报价均相同的，按技术指标优劣排列。最终评定价、最后一轮报价与技术指标均相同的，按服务优劣排列。以上全部相同的，通过随机抽取产生。

29. 价格调整

29.1 谈判小组根据政府采购相关规定，对供应商提供的货物或服务符合价格折扣条件的，按照“价格调整要素及价格折扣幅度列表”对供应商报价进行调整。

29.2 价格调整要素及价格折扣幅度列表：

评标价格要素	价格折扣幅度
节能产品	3%
环境标志产品	3%

小微企业（投标人的所有投标产品均出自小型或微型企业。）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。	20%；联合体投标的，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 6%的价格扣除。
.....	投标人或所投产品按规定享受其他国家政策支持、扶持的，由投标人提供相关法律法规依据，每项按 0.5%折扣。

注：1、供应商提供的产品属节能或环境标志产品品目清单范围的，以国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书为准。属于强制采购的产品，不再给予价格优惠。

2、根据财政部、工业和信息化部日前发布《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）的规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中型或大型企业制造，也有小微企业制造的，不享受小微企业扶持政策。

3、根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。同一供应商，小微企业产品、监狱、残疾人福利企业产品价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。

29.3 如果同一包为单一产品，对最后一轮报价进行调整，调整后的报价作为最终评定价。

最终评定价=最后一轮报价×（1-Σ 价格折扣幅度）

29.4 如果同一包内有多个产品，部分产品符合政策功能要求的，只对符合政策功能要求的产品依据《报价明细表》按上述价格折扣幅度进行折扣。

29.4.1 如果最后一轮供应商按《报价明细表》报价，对最后一轮报价进行调整，调整后的报价作为最终评定价。

单项调整报价=最后一轮单项报价×（1-Σ 价格折扣幅度）

最终评定价=Σ 单项调整报价+Σ 不进行价格调整产品的最后一轮单项报价

29.4.2 如果最后一轮报价只报总价，先对第一轮报价进行调整，再按最后一轮报价比第一轮报价降价幅度计算出最终评定价。

第一轮单项调整报价=第一轮单项报价×（1-Σ 价格折扣幅度）

第一轮调整后报价总价=Σ 第一轮单项调整报价+Σ 不进行价格调整产品的第一轮单项报价

最终评定价=（最后一轮报价/第一轮报价）×第一轮调整后报价总价

30. 确定成交供应商和成交候选供应商

本项目由采购人授权谈判小组直接确定成交供应商和成交候选供应商。

31. 成交通知书及成交公告

31.1 谈判结束后，采购代理机构及时在相关媒体上发布成交公告，同时向成交供应商发出成交通知书。成交供应商及时领取成交通知书，并缴纳代理服务费。

31.2 成交供应商在规定的时间内不领取成交通知书的，视为成交后自动放弃成交资格，承担由此引起的一切后果。成交供应商在有效的最后一轮报价中报价最低，非不可抗力放弃成交资格的，视为供应商恶意串通。

31.3 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。

31.4 成交通知书将作为签订合同的依据。合同签订后，成交通知书成为合同的一部分。

32. 采购代理机构宣布谈判废止的权利

32.1 出现下列情况之一时，采购代理机构有权宣布谈判废止，并将理由通知所有供应商：

32.1.1 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

32.1.2 供应商的最后一轮报价均超过了采购控制价，采购人不能支付的。

32.1.3 因重大变故，采购任务取消的。

32.1.4 谈判截止时间结束后参加供应商不足 3 家的，评审期间符合专业条件的供应商或者对谈判文件作出实质响应的供应商不足 3 家的。

七 合同授予

33. 签订合同

33.1 采购人、成交供应商在成交通知书发出之日起2个工作日内，根据竞争性谈判文件确定的事项和成交供应商响应性文件签订合同。双方所签订的合同不得对竞争性谈判文件和成交供应商响应性文件作实质性修改。成交供应商逾期未签订合同，视为成交后无正当理由不与采购人签订合同，其履行违约赔偿义务，并按照有关法律规定承担相应的法律责任。采购人逾期不与成交供应商签订合同的，按政府采购的有关规定处理。

33.2 竞争性谈判文件、竞争性谈判文件的修改文件、成交供应商的响应性文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本竞争性谈判文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

33.3 成交供应商放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照竞争性谈判文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照谈判小组提出的成交候选供应商名单排序依次确定其他成交候选供应商为成交供应商，也可以重新组织采购。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

第四章 采购合同（主要条款）

（采购人可根据采购项目的实际情况增减条款和内容）

政府采购货物买卖合同 （试行）

项目名称：_____

合同编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签订时间：_____

使 用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。
2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。
3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(2) 采购计划编号：_____

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：_____

☐否

(4) 政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购

(5) 政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：_____

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

(7) 合同是否分包：☐是 ☐否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐小微企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

☐否

(10) 是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☐是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写: _____

分包金额(如有)小写: _____

大写: _____

(注: 固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2) 合同定价方式(采用组合定价方式的, 可以勾选多项):

☐固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

(3) 付款方式(按项目实际勾选填写):

☐全额付款: _____(应明确一次性支付合同款项的条件)

☐分期付款: _____(应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件, 各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩), 其中涉及预付款的: _____(应明确预付款的支付比例和支付条件)

☐成本补偿: _____(应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

☐绩效激励: _____(应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

3. 合同履行

(1) 起始日期: _____年____月____日, 完成日期: _____年____月____日。

(2) 履约地点: _____

(3) 履约担保: 是否收取履约保证金: ☐是 ☐否

收取履约保证金形式: _____

收取履约保证金金额: _____

履约担保期限: _____

(4) 分期履行要求: _____

(5) 风险处置措施和替代方案: _____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式: ☐自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体: _____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收: ☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收: ☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收: ☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收: ☐是 ☐否

是否进行抽查检测: ☐是, 抽查比例: _____ ☐否

是否存在破坏性检测: ☐是, _____(应明确对被破坏的检测产品的处理方式)

☐否

验收组织的其他事项: _____

(2) 履约验收时间: _____(计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起____日内组织验收)

(3) 履约验收方式: ☐一次性验收

☐分期/分项验收：____（应明确分期/分项验收的工作安排）____

（4）履约验收程序：_____

（5）履约验收的内容：____（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）_____

（6）履约验收标准：_____

（7）是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

（8）履约验收其他事项：____（产权过户登记等）_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- （1）政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- （2）政府采购合同专用条款
- （3）政府采购合同通用条款
- （4）中标（成交）通知书
- （5）投标（响应）文件
- （6）采购文件
- （7）有关技术文件，图纸
- （8）国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：____年____月____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的

交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【**政府采购合同专用条款**】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在【**政府采购合同专用条款**】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，

但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合

理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【政府采购合同专用条款】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【政府采购合同专用条款】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2（6）项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2（7）项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2（1）项	质量保证期	
第二节 第 8.2（3）项	货物质量缺陷响应时间	
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 14.1（3）项	运行监督、维修期限	
第二节 第 14.1（5）项	货物回收的约定	

第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他 服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更 换相关具体规定	
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___种 方式解决： (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁， 仲裁地点为_____； (2) 向_____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

第五章 响应性文件格式

注释：

《响应性文件格式》附件是供应商的部分响应性文件格式和签订合同时所需文件的格式。供应商应按照这些格式文件制作响应性文件。

目 录

- 附件 1 响应性文件封面（格式）
- 附件 2 竞争性谈判响应书（格式）
- 附件 3 初次报价一览表（格式）
- 附件 4 初次报价明细表（格式）
- 附件 5 技术响应表（格式）
- 附件 6 商务响应表（格式）
- 附件 7 法定代表人身份证明（格式）
- 附件 8 法定代表人授权书（格式）
- 附件 9 证明文件
- 附件 10 抵制商业贿赂承诺（格式）

附件 1

响应性文件封面（格式）

采购项目

谈判响应文件

项 目 名 称：_____

项 目 编 号：_____

包号：_____

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日 期：_____

附件 2

竞争性谈判响应书（格式）

致：_____（代理机构名称）：

_____（供应商名称）现委托 _____（姓名）为我方代理人，参加贵方组织的_____项目（项目编号：_____）的竞争性谈判。现正式提交下述文件正本 1 份和副本____份：

- 1、初次报价一览表。
- 2、初次报价明细表
- 3、技术响应表
- 4、商务响应表。
- 5、法定代表人身份证明
- 6、法定代表人授权书
- 7、证明文件
- 8、抵制商业贿赂承诺

为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其提供产品和服务，我方就本次竞争性谈判有关事项郑重声明并宣布同意如下：

1、我方承诺已经具备竞争性谈判文件中规定的参加采购活动的供应商应当具备的条件。我方愿意向贵方提供任何与本竞争性谈判项目有关的数据、情况和技术资料，并根据需要提供一切承诺的证明材料，并保证其真实、合法、有效。

2、我方承诺在竞争性谈判活动中提供的各种材料真实有效。

3、我方同意在响应性文件有效期内遵守本响应性文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。如果我方成交，响应性文件有效期与合同履行期相同。

4、我方已详细审查全部竞争性谈判文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部竞争性谈判文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

5、我方保证尊重谈判小组的评审结果，完全理解本采购项目最低报价不作为成交的保证。

6、我方理解并遵守竞争性谈判文件的全部规定，接受竞争性谈判文件中采购合同的全部条款且无任何异议。

8、如果发生供应商人须知第 24.2.1、24.2.2 项所述情况，同意我方被认定为未实质性响应竞争性谈判文件。

9、如果发生供应商人须知第 24.3、31.2 项所述情况，同意谈判小组认定我方的行为属于恶意串通行为，并自愿接受监管部门的处罚。

10、如果发生供应商人须知第 27.2 项所述情况，同意我方被认定为丧失参加谈判的资格，并承担相应的法律责任。

11、如果被确定为成交供应商，我方同意按竞争性谈判文件的规定领取成交通知书并缴纳代理服务费。否则，视为我方成交后自动放弃成交资格，承担由此引起的一切后果。

12、如果被确定为成交供应商，我方同意在领取成交通知书之日起____个工作日内，按照竞争性谈判文件的规定与采购人签订采购合同。否则，视为我方成交后无正当理由不与采购人签订合同并承担相应法律责任。

13、我方最近 3 年内的被公开披露或查处的违法违规行为有：

_____。

14、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任。

15、与本响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

_____年 ____月 ____日

附件 3

初次报价一览表（格式）

项目编号：_____

包号：_____

供应商名称	
投标报价	小写：_____元（大写：_____）
合同履行期限	
响应文件有效期	
备注	

注： 1、报价一经涂改，加盖单位公章或供应商代表签字或盖章，否则其响应作无效标处理。

2、谈判报价包括项目实施所需的人工费、服务费、运输费、安装调试费、税费、服务费及其他一切费用。

3、以上报价应与“初次报价明细表”中的报价相一致。

4、凡认为所投产品符合价格折扣条件的，在“备注”栏内注明符合何种折扣条件。

5、供应商按格式填列，不得自行更改，否则引起的不利后果由供应商承担。

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 4

初次报价明细表（格式）

项目编号：_____

包号：_____

金额单位：人民币（元）

序 号	货物名称	品牌	规格 型号	原 产 地	单位及 数量	单价	金 额
							
	运 输 费 、 安 装 调 试 费						
	其 他：						
报 价 总 计 (大 写)：							¥ _____

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 5

技术响应表（格式）

项目编号：_____

包号：_____

序号	货物名称	谈判文件要求	响应文件响应	偏离情况
.....				

注：投标人必须如实完整填写表格，“偏离情况”是指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

_____年 ____月 ____日

附件 6

商务响应表（格式）

项目编号：_____

包号：_____

项目	竞争性谈判文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
质保期			
验收方法及方案			
质量标准			
售后技术服务要求和其他要求			
签订合同时间、交货时间及地点			
售后服务保障或维修响应时间要求			
付款方式			

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

_____年 ____月 ____日

附件 7

法定代表人身份证明（格式）

供应商名称：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____, 性别：_____, 年龄：_____, 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

此处请粘贴法定代表人身份证扫描件



供应商：_____（全称并加盖公章）

_____年 _____月 _____日

附件 8 法定代表人授权书（格式）

致：_____（采购代理机构名称）：

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托 _____（姓名）为我方代理人。代理人根据本授权，以我方的名义参加_____项目（项目编号：_____, 包号：_____）的竞争性谈判活动，并代表我方全权办理针对上述项目的响应性文件递交、参加谈判、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对代理人的签名负全部责任。在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

代理人无转委托权。

委托期限：_____

委托代理人签名：_____

法定代表人签名：_____

职务：_____

职务：_____

委托代理人身份证号码：_____

此处请粘贴委托代理人身份证扫描件

供应商：_____（全称并加盖公章）

____年 ____月 ____日

附件 9

证明文件

9.1 资格审查相关资料

(1) 供应商须是在中华人民共和国境内注册的企业法人，持有有效的企业法人营业执照。

(2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供 2025 年 1 月以来任意 3 个月的企业完税凭证和企业社会保险缴纳证明材料；

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供 2024 年度经审计的财务报告，公司成立不足一年的，出具公司基本户开户银行的资信证明；

(4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供书面声明函）；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明函）；

(6) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；（查询时间为谈判公告发布日期之后）

(7) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一项目的谈判【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料（需包含企业基本信息、股东信息及股权变更信息）】；

9.2 节能、环保产品或其他价格折扣证明文件扫描件（如有，在提供证明文件的同时，还应清晰标注该文件对应的所投产品或设备）

9.3 投标人情况介绍（企业规模、经营范围等，格式自拟）

9.4 售后服务承诺函（格式自拟）

9.5 技术参数证明文件

9.6 谈判文件要求提供的或供应商认为应附的其他材料；

9.7

中小企业声明函（货物）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

9.8 监狱企业证明材料

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。

（备注：若投标单位不属于监狱企业，可不附此附件）

9.9 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期：_____

（备注：若投标单位不属于残疾人福利性单位，可不附此附件。）

附件 10

抵制商业贿赂承诺（格式）

致：_____（采购代理机构名称）：

为进一步规范政府采购行为，营造公平竞争的政府采购市场环境，维护政府采购制度良好声誉，在参与贵单位组织的竞争性谈判活动中，我方庄重承诺：

一、依法参与竞争性谈判活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。

二、不向采购人、采购代理机构和谈判小组成员提供任何形式的商业贿赂，对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门 and 纪检监察机关举报。

三、不以提供虚假资质文件等形式参与竞争性谈判活动，不以虚假材料谋取成交。

四、不采取不正当手段诋毁、排挤其它供应商，与其它参与竞争性谈判活动的供应商保持良性的竞争关系。

五、不与采购人、采购代理机构和谈判小组成员恶意串通，积极维护国家利益、社会公共利益和采购人的合法权益。

六、严格履行政府采购合同约定义务，不在政府采购合同执行过程中采取降低质量或标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购人的利益，并自觉承担违约责任。

七、自觉接受并积极配合相关监督部门实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

_____年 _____月 _____日